

Praxisassistent*in 40-80%, Oerlikon Per sofort oder nach Vereinbarung

podospa gmbh wurde am 1. Oktober 2005 von Christin Niklaus und Sergio Caduff gegründet.

Credo «wir vermitteln und bieten unseren Kund*innen eine saubere und gepflegte Atmosphäre mit einem hohen Mass an Qualität und Fachkompetenz».

Unsere Kund*innen werden persönlich und individuell bedient. Pünktlichkeit wird bei uns grossgeschrieben. Dank einer aktiven Mithilfe der Kund*innen beginnen und beenden wir die Behandlung wie vereinbart.

Ihre Aufgaben:

- Sie führen Empfang, Telefon, E-Mail, Agenda und «Abrechnung von Behandlungen»
- Sie bilden die Verbindungsstelle zwischen Kund*innen und dem Fachpersonal
- Sie setzen das Hygienekonzept um (Labor und Praxis)

Ihr Profil:

- Für diese abwechslungsreiche Stelle bringen Sie eine Ausbildung als medizinische*r Praxisassistent*in (MPA) oder Berufserfahrung in einer Praxis/Spital mit
- Sie verfügen über gute IT-Kenntnisse (MS-Office, Praxis-Anwendungen)
- Eine ausgeprägte Dienstleistungsbereitschaft, Organisationstalent, Flexibilität, Belastbarkeit und ein selbständiges, exaktes und speditives Arbeiten gehören zu Ihren Stärken
- Sie sprechen (Schweizer-)Deutsch und können sich auch in Englisch gut verständigen, Italienischkenntnisse wären von Vorteil

Unser Angebot:

- Spannendes, lebhaftes und kollegiales Arbeitsumfeld in einem motivierten Team
- Möglichkeit, sich weiterzuentwickeln und Ihren Verantwortungsbereich auszubauen, z.B. durch Betreuung der Lernenden, weitere Administrationsaufgaben
- Sie können auf die Unterstützung Ihrer Arbeitskolleginnen und -kollegen zählen
- Zudem bieten wir Ihnen geregelte Arbeitszeiten an, an einem zentralen und modernen Arbeitsplatz in Oerlikon

Bei Fragen wenden sich an Christin Niklaus oder Sergio Caduff unter 044 311 66 77 oder per E-Mail an sergio.caduff@podospa.ch

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an:

podospa gmbh
Schaffhauserstrasse 343
8050 Zürich